



**KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG KEMARITIMAN DAN INVESTASI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIRO UMUM**

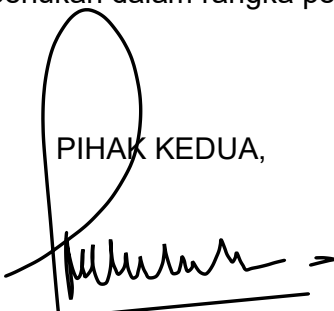
Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan di bawah ini:


1. Nama : Tito Setiawan
Jabatan : Kepala Biro Umum
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

2. Nama : Agung Kuswandono
Jabatan : Sekretaris Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman dan Investasi
Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

Agung Kuswandono

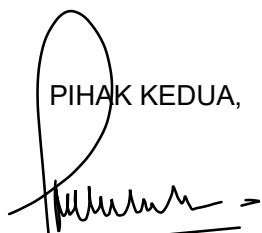
Jakarta, Mei 2020
PIHAK PERTAMA,

Tito Setiawan

LAMPIRAN I
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIRO UMUM

TARGET KINERJA TAHUN 2020
BIRO UMUM - SEKRETARIAT KEMENTERIAN KOORDINATOR

SASARAN STRATEGIS		INDIKATOR KINERJA UTAMA		TARGET
Stakeholders Perspective				
SS.1	Terselenggaranya Tata Kelola yang Baik Didukung ASN yang Kompeten, Profesional, dan Berintegritas	1.	Indeks Profesionalitas ASN	71
		2.	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	95
		3.	Nilai Laporan Audit Kearsipan Eksternal	86
		4.	Indeks Kematangan Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (UKPBJ)	Level 2
Customer Perspective				
SS.2	Terselenggaranya Pelayanan Kesekretariatan yang Prima	5.	Persentase pejabat yang sesuai kompetensi	75%
		6.	Persentase penyelesaian tagihan atas beban negara yang tepat waktu	95%
		7.	Persentase penyerahan arsip unit kerja Eselon I ke unit pengelola arsip	100%
		8.	Persentase pengadaan barang dan jasa yang tepat waktu	100%
Internal Business Process				
SS.3	Tersedianya Dokumen Penyelenggaraan Tata Kelola Organisasi dan Sumber Daya Manusia yang Baik	9.	Jumlah pedoman manajerial yang ditetapkan	3
SS.4	Tersedianya Sumber Daya Manusia yang Kompeten	10.	Persentase PNS yang mengikuti pengembangan kompetensi	75%
SS.5	Terwujudnya Laporan Keuangan yang Akuntabel	11.	Persentase kesesuaian penyusunan dan ketepatan waktu penyampaian Laporan Keuangan	100%
SS.6	Terselenggaranya pengelolaan Arsip Dinamis	12.	Persentase penyelesaian Standar dan Prosedur Kearsipan	100%
SS.7	Terselenggaranya pengelolaan Barang Milik Negara dan layanan sistem informasi yang optimal	13.	Persentase tingkat ketaatan penyampaian laporan Barang Milik Negara	100%


PIHAK KEDUA,



Agung Kuswandono

Jakarta, Mei 2020

PIHAK PERTAMA,



Tito Setiawan

LAMPIRAN II
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIRO UMUM

RINCIAN DATA KINERJA TAHUN 2020
BIRO UMUM - SEKRETARIAT KEMENTERIAN KOORDINATOR

NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA	JUDUL KINERJA	TARGET TAHUNAN	JADWAL KELUARAN KINERJA (TW)			
				I	II	III	IV
STAKEHOLDER PERSPECTIVE							
1.	Indeks Profesionalitas ASN	Indeks Profesionalitas ASN Kementerian Koordinator	71				V
2.	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Nilai IKPA Kementerian Koordinator	95				V
3.	Nilai Laporan Audit Kearsipan Eksternal	Nilai LAKE Kementerian Koordinator	86				V
4.	Indeks Kematangan Unit Kerja Pengadaan Barang/ Jasa Pemerintah (UKPBJ)	Indeks Kematangan UKPBJ Kementerian Koordinator	Level 2				V
CUSTOMER PERSPECTIVE							
5.	Persentase pejabat yang sesuai kompetensi	Persentase Pejabat yang Sesuai Kompetensi	75 %				V
6.	Persentase penyelesaian tagihan atas beban negara yang tepat waktu	Persentase Penyelesaian Tagihan	95 %				V
7.	Persentase penyerahan arsip unit kerja Eselon I ke unit pengelola arsip	Persentase Penyerahan Arsip	100 %				V
8.	Persentase pengadaan barang dan jasa yang tepat waktu	Persentase Ketepatan Waktu Pengadaan Barang dan Jasa	100 %				V

NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA	JUDUL KINERJA	TARGET TAHUNAN	JADWAL KELUARAN KINERJA (TW)			
				I	II	III	IV
INTERNAL PROCESS PERSPECTIVE							
9.	Jumlah pedoman manajerial yang ditetapkan	Jumlah Pedoman Manajerial yang Ditetapkan 1. Pedoman Umum Pengembangan Pegawai; 2. Pedoman Umum Seleksi JPT; 3. Pedoman Umum Pengelolaan Keuangan	3				
							V
							V
						V	
10.	Persentase PNS yang mengikuti pengembangan kompetensi	Persentase PNS yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi	75%				V
11.	Persentase kesesuaian penyusunan dan ketepatan waktu penyampaian Laporan Keuangan	Persentase Kesesuaian dan Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Koordinator	100%	V			
12.	Persentase penyelesaian Standar dan Prosedur Kearsipan	Persentase penyelesaian Standar dan Prosedur Kearsipan	100%				V
13.	Presentase tingkat ketaatan penyampaian laporan Barang Milik Negara	Presentase Ketaatan Pelaporan BMN	100%		V		

Jakarta, Mei 2020
Kepala Biro Umum

Tito Setiawan