



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

SEKRETARIAT DEPUTI DEPUTI BIDANG KOORDINASI SUMBER DAYA MARITIM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : **Aniza Suspita**
Jabatan : Plt. Sekretaris Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
2. Nama : **Mochammad Firman Hidayat**
Jabatan : Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim
Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, Februari 2024

PIHAK KEDUA,

Mochammad Firman Hidayat

PIHAK PERTAMA,

Aniza Suspita

LAMPIRAN I
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DEPUTI

TARGET KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DEPUTI

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET TAHUNAN
SS.1	Terlaksananya Layanan Program dan Administrasi Umum yang optimal	1	Persentase Dokumen ZI Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim yang dapat disediakan tepat waktu	100%
		2	Persentase Penyelesaian Dokumen Ketatausahaan Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim yang dihasilkan	100%
		3	Persentase Penyelesaian Dokumen Perencanaan Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim yang sesuai ketentuan	100%
		4	Persentase Ketaatan Pelaporan Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim	100%

KEGIATAN	ANGGARAN
Penyelenggaraan Pelayanan Kesekretariatan Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim	Rp 2.200.000.000,-
Koordinasi Pelaksanaan Proyek Prioritas Strategis Nasional Bidang Sumber Daya Maritim	Rp. 3.500.000.000,-

Jakarta, Februari 2024

Deputi Bidang Koordinasi
Sumber Daya Maritim,



Mochammad Firman Hidayat

Plt. Sekretaris Deputi
Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim,



Aniza Suspita

LAMPIRAN II
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DEPUTI

RINCIAN DATA KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DEPUTI

NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA	JUDUL KINERJA	JADWAL KELUARAN KINERJA			
			(4)			
(1)	(2)	(3)	I	II	III	IV
1	Persentase Dokumen ZI Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim yang dapat disediakan tepat waktu	Dokumen ZI Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim				100%
2	Persentase Penyelesaian Dokumen Ketatausahaan Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim yang dihasilkan	1. Dokumen Kepegawaian Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim				100%
		2. Dokumen Arsip dan Persuratan Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim				100%
		3. Dokumen Laporan Keuangan Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim				100%
3	Persentase Penyelesaian Dokumen Perencanaan Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim yang sesuai ketentuan	1. Dokumen PK Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim TA 2023	100%			
		2. Dokumen Rencana Aksi Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim TA 2023	100%			
		3. Dokumen Rencana Kerja Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim TA 2024			100%	
		4. Dokumen Perencanaan Anggaran Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim TA 2024			100%	

NO	INDIKATOR KINERJA UTAMA	JUDUL KINERJA	JADWAL KELUARAN KINERJA			
			(4)			
(1)	(2)	(3)	I	II	III	IV
		5. Dokumen Dukungan Penyusunan Peraturan Perundang-undangan dan Kerjasama Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim TA 2023				100%
4	Persentase Ketaatan Pelaporan Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim	1. Dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim TA 2023	1	1	1	1
		2. Dokumen Rumusan Kebijakan Pelaksanaan Proyek Prioritas Strategis Nasional Bidang Sumber Daya Maritim TA 2023	✓	✓	✓	✓
		3. Dokumen Rumusan Kebijakan Kelautan Global (Ocean 20)	✓	✓	✓	✓
		4. Dokumen Dukungan Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Tahun 2023				100%
		5. Dokumen Laporan Kegiatan Periodik Tahun 2023	3	3	3	3
		6. Dokumen Koordinasi Peningkatan Tata Kelola Industri Kelapa Sawit dan Optimalisasi Penerimaan Negara	✓	✓	✓	✓

Jakarta, Februari 2024

Plt. Sekretaris Deputi
Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim,



Aniza Suspita

LAMPIRAN III
MATRIKS DUKUNGAN PENCAPAIAN KINERJA DEPUTI BIDANG KOORDINASI SUMBER DAYA MARITIM TAHUN 2024
SEKRETARIAT DEPUTI

LEVEL ESELON I				LEVEL ESELON II			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	FREKUENSI	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	FREKUENSI
Terwujudnya Tata Kelola Kelembagaan Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim yang efektif dan efisien	Nilai PMPZI Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim	86	Tahunan	Terlaksananya Layanan Program dan Administrasi Umum yang optimal	Persentase Dokumen ZI Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim yang dapat disediakan tepat waktu	100%	Tahunan
	Nilai SAKIP Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim				Persentase Penyelesaian Dokumen Ketatausahaan Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim yang dihasilkan	100%	Triwulan
	Nilai PMPZI Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim	77	Tahunan		Persentase Penyelesaian Dokumen Perencanaan Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim yang sesuai ketentuan	100%	Tahunan
					Persentase Ketaatan Pelaporan Lingkup Deputi Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim	100%	Triwulan

Jakarta, Februari 2024

Plt. Sekretaris Deputi
Bidang Koordinasi Sumber Daya Maritim

Aniza Suspita